MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLARI ve BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 20 LİRADIR. ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR

CİLT: 40 — 24 OCAK 1977 — SAYI: 1918

Talim ve Terbiye Kurulu Kararları :

Karar sayısı: 360 — Karar tarihi: 12-10-1976

Konu : Pratik Kız Sanat Okulları Yönetmeliği hk.

Meslek ve Teknik Öğretim Etüd ve Programlama Dairesi Başkanlığının 17 Eylül 1976 gün ve 22065 sayılı teklif yazıları üzerine, Pratik Kız Sanat Okulu Yönetmeliği'nin bağlı örneğine göre kabulü Kurulumuzca uygun görülerek, Bakanlık Makamının tasviplerine arzı kararlaştı.

Uygundur.
12/10/1976

Abdullah NİŞANCI
Millî Eğitim Bakanı a.
Mes. ve Tek. Öğr. Müsteşarı

PRATİK KIZ SANAT OKULLARI YÖNETMELİĞİ

TANIM :

Madde 1 — Pratik Kız Sanat Okulu :

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ve mecburi öğrenim yaşını aşmış veya örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan yahut bu kademeden çıkmış vatandaşları,

a) Okuma - Yazma öğretmeyi, eksik eğitimlerini tamamlamaları için sürekli eğitim imkânları hazırlamayı,

b) Ev ve aile yönetimi becerileri kazandırmayı,

c) Çeşitli üretim alanlarında meslek sahibi yapmayı,

d) Çalıştıkları iş dallarında daha yeterli ve kabiliyetli bir duruma getirmeyi,

e) Gelişen teknolojinin ve sosyal, ekonomik ve sağlık durumlarının gereği olarak meslek değiştirmek isteyenlerin durumlarına uygun meslek edinmelerini sağlayan, değişik süre ve kademeli öğretim programlarıyle gündüz veya akşamları kurs niteliğinde öğretim yapan bir okuldur.

AMAÇ VE GÖREVLERİ :

Madde 2 — Pratik Kız Sanat Okulunun amaç ve görevleri, Millî Eğitimin genel amaç ve temel ilkelerine uygun olarak;

a) Çeşitli kademe ve nitelikteki meslekî öğretim programları ile, istihdam alanları da dikkate alınarak, vatandaşların ilgi, istidat ve kabiliyetleri ölçüsü ve doğrultusunda bir meslek edinmelerini, mesleklerinde başarı ile çalışabilme ve ilerleyebilmeleri için gerekli bilgi ve beceri edinmelerini, gelişen teknolojik, sosyal ve ekonomik sebeplerle ve sağlık durumlarının gereği olarak meslek değiştirmek isteyenlerin yeni meslek edinmelerini,

b) Çeşitli sebeplerle eğitim imkânlarından yeteri kadar yararlanamamış vatandaşların kişiliklerinin geliştirilmesini, Türkçeyi doğru olarak konuşma ve yazmayı öğrenmelerini; vatandaşlık temel bilgi ve davranışlarını edinmelerini, ev ve aile yönetimi ile ilgili becerileri kazandırmayı ailedeki görevlerini gereği gibi başarabilecek nitelikte davranış geliştirmelerini,

sağlamaktır.

GENEL HÜKÜMLER :

Madde 3 — Pratik Kız Sanat Okulları; imkânları uygun Teknik Liselere, Kız Meslek Liselerine, Kız Sanat Ortaokullarına bağlı, veya bağımsız olarak açılabilir.

Gerektiğinde atelye ve laboratuvar öğretimi ile uygulamalar o yerin mülkî amirliği ve okul müdürlüğünce uygun görülen kamu ve özel işyerlerinde de yapılabilir.

Bu uygulamada okulla işyeri arasında kurulan işbirliğini kapsayan bir sözleşme düzenlenir. Bu sözleşmenin bir örneği Bakanlığa gönderilir.

Madde 4 — Pratik Kız Sanat Okullarında, değişik süre ve kademeli meslek programları (Modülleri) uygulanır. Öğretim programlarının hazırlanmasında küçük ve büyük endüstri kuruluşlarının istek ve ihtiyaçları ile aile hayatının gerektirdiği davranışları kazandırma gözönünde bulundurulur. Ayrıca programlarda uygulanacağı bölgelerin doğal kaynaklarının etkili ve verimli bir şekilde değerlendirilmesini sağlayacak konulara da yer verilir.

Öğretim programları Bakanlıkça hazırlanır. Gerekli görülen hallerde, çevre ihtiyaçlarına cevap verecek değişik kademe ve süreli öğretim programları okulca da hazırlanabilir. Bu programlar Bakanlığın onayından sonra uygulanır. Her programın başında ders saati olarak süresi belirtilir.

Madde 5 — Ev ve aile hayatının gerektirdiği beceriler ile çevredeki istihdam alanlarının ihtiyaçları dikkate alınarak, kısa süreli ve yoğunlaştırılmış programlar da uygulanabilir.

Pratik Kız Sanat Okullarında uygulanacak meslek programları, aynı nitelikteki örgün eğitim programlarının çeşitli kısımlarına denk olacak şekilde düzenlenir. Bu husus programın başında belirtilir.

Program modülleri bir mesleği veya bu mesleğin bölüm veya dallarını oluşturacak veya ev ve aile hayatının ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde düzenlenir.

Madde 6 — Herhangi bir meslek dalında kendisini yetiştirmiş olup da, mesleği ile ilgili ileri kademede bir programa devam etmek isteyenler o programın gerektirdiği ön bilgi ve becerileri kapsayan bir giriş imtihanına alınmak suretiyle veya bu bilgi ve becerilere sahip olduklarını ispatlayıcı belge getirmeleri halinde uygun programlara kabul edilirler. Seviye sınavları öğretimin başında ders öğretmeni tarafından yapılır.

Madde 7 — Pratik Kız Sanat Okullarında öğretime bağlı bulundukları Kız Meslek Liselerinin, Teknik Liselerinin ve Kız Sanat Ortaokullarının açılma tarihlerinde başlanır ve tamamlama imtihanlarının bitiş tarihinde son verilir. Kız Meslek Liseleri ve Kız Sanat Ortaokullarının yarıyıl ve resmî tatil günlerinde bu okullar da tatil yapar. Gerekli görülen yerlerde ve durumlarda Bakanlık onayı alınmak suretiyle okulun açılma ve kapatılma günleri değiştirilebilir.

Madde 8 — Bir programın öğretimine başlanabilmesi için, kaydolan öğrenci sayısının en az (12) olması gerekir. Bir programa 12'den az öğrenci kaydolması veya öğretim sırasında öğrenci sayısının 6'dan aşağıya düşmesi halinde durum Bakanlığa bildirilir. Öğretimin başlatılması veya devam ettirilmesine Bakanlıkça karar verilir.

Madde 9 — Okulun öğretmen ve diğer imkânları müsait olduğu takdirde bir şubedeki öğrenci sayısının en fazla 25 civarında olmasını sağlayan tedbirler alınır. Aynı yaş grupları ve aynı eğitim seviyesindeki öğrencilerin bir derslikte toplanmasına özen gösterilir.

Madde 10 — Çeşitli program modüllerine devam eden öğrencilerin haftalık ders saatleri toplamı ve haftanın günlerine dağılımı okulun imkânları ile öğrencilerin istekleri gözönünde bulundurula-

rak tesbit edilir. Çevre ve okul şartlarına göre gece öğretim yapılabilir. Gece öğretimi yapan okullar gece öğretimi yaptıklarını Bakanlığa bildirirler.

Madde 11 — Pratik Kız Sanat Okulunda görevlendirilecek yönetici, öğretmen, usta öğretici ve uzmanların nitelik ve yetenekleri Bakanlıkça tesbit edilir ve mevcut mevzuata göre tayinleri yapılır.

Madde 12 — Pratik Kız Sanat Okulunun herhangi bir program ünitesine devam edip de başarı ile bitirenlere; devam ettikleri program ünitesinin kademe, nitelik, süre, başlayış ve bitiş tarihlerini gösteren bir Pratik Sanat Okulu Diploması (Örnek I) devam ettikleri halde başaramayanlara "Devam Etme Belgesi" (Örnek II) verilir. Bu diploma ve belgeler Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı ve ilgili meslek dersi öğretmeni tarafından imzalanır ve okul mühürü ile mühürlenir.

Kısa süreli kurslar başarı ile bitirenlere kursun adını, niteliğini, süresini, başlayış ve bitiş tarihlerini belirten kurs bitirme belgesi (Örnek III) verilir. Bu belge Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve ilgili meslek dersi öğretmeni tarafından imzalanır ve okul mühürü ile mühürlenir.

KAYIT VE KABUL İŞLERİ:

Madde 13 — Pratik Kız Sanat Okullarına devam edecek olanların aşağıdaki şartları taşımaları gerekir.

a) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,

b) İlkokul mezunu olmak,

c) İlkokul mezunu olmayanlar (14 yaşını bitirmiş olmak kaydıyle) meslek programlarına kabul edilebilmek için bilgi seviyelerine göre Pratik Kız Sanat Okulları Programlarında bulunan yetiştirici ve tamamlayıcı kursları almaya mecburdurlar.

d) İleri kademede ve birbirine dayalı bir programa katılacak olanlar için, başlangıç kademesindeki programı başarı ile bitirmiş veya yapılacak seviye sınavını kazanmış olmak.

Madde 14 — Pratik Kız Sanat Okuluna kaydolmak isteyenlerden aşağıdaki belgeler istenir:

a) Öğrenim belgesi, (İlkokul mezunları için diploma, üst okullardan gelenler için öğrenim belgesi) kayıt yapıldıktan sonra geri verilir.

b) Kimlik cüzdanı, (örneği alındıktan sonra geri verilir)

c) Kayıt bildirimi, (Kısa süreli kurslarda ve onsekiz yaşından yukarı olanlardan veli istenmez, Örnek IV)

d) 4 x 6 ebadında önden çekilmiş 4 adet fotoğraf,

e) Aşı kağıdı,

f) 2 Adet pullu zarf.

Madde 15 — Öğretime başlama tarihinden itibaren en geç üç gün içinde öğrenci kayıtları, kabul fişlerine işlenir. (Örnek V)

Madde 16 — Kayıt kabul işleri okulun öğretim ve eğitime başlamasından bir gün önce bitirilir. Kadro imkânlarının uygun olması ve aday müracaatlarının bulunması halinde okul idaresince de uygun görüldüğü takdirde öğrenci kayıtlarına iki hafta devam edilir. Bu süre devamsızlıktan sayılmaz.

DEVAM DİSİPLİN VE NAKİL İŞLERİ:

Madde 17 — Okula kaydolan öğrenciler, kaydoldukları programlara devam etmekle yükümlüdürler. Bir programın toplam ders saatinin % 15'i kadar devamsızlık gösterenler diploma veya bitirme belgesi alma hakkını kaybederler ve kayıtları silinir. Bu öğrenciler dilerlerse dönem başında yeniden kayıt olabilirler.

Öğrencilerin devam ve devamsızlığı, ders ve atelye öğretmenleri tarafından tutulur ve öğrenci devam - devamsızlık çizelgesine günü gününe işlenir. (Örnek VI)

Madde 18 — Bir programa ait ders saatinin % 5'ine özürsüz olarak devam etmeyen 18 yaşından küçük öğrencilere gerekli duyuru yapılır.

Madde 19 — Bir Pratik Kız Sanat Okulundan diğerine nakil yapılabilir. Ancak öğrencinin gideceği okulda devam ettiği programın bulunması gerekir. İl ve İlçe dışına nakil yapılan öğrenciye devam ettiği programın (1) haftalık ders saati toplamı kadar devamsızlık süresi tanınır.

Madde 20 — Pratik Kız Sanat Okullarında Okul Müdürü veya Müdür Yardımcısının başkanlığında iki üyeden oluşan bir "Disiplin Kurulu" kurulur. Eğitim ve Öğretimi aksatıcı, okulun normal düzenini bozucu öğretmen ve öğrencilerin huzurunu kaçırıcı davranışlarda bulunan öğrencilere, bu kurulca önce gerekli uyarı yapılır. Kusurlu davranışlarda ısrar eden veya Kurulca okula devamında sakınca görülen öğrencilerin okulla ilişiği kesilir. İlişik kesme kararı kesindir.

BAŞARININ DEĞERLENDİRİLMESİ:

Madde 21 — Pratik Kız Sanat Okulunda, öğretim süresince öğrencilerin başarıları:

a) Atelye, Teknoloji ve Laboratuvar öğretiminde yaptırılan deney, uygulamalı alıştırmalar ve imtihanlar,

b) Genel bilgi ve teorik meslek derslerinde dersin özelliğine göre yapılan sözlü, yazılı imtihanlar,

c) Uygulamalara, uygulama sırasında işlem basamaklarına göre yapılacak değerlendirmeler esas alınarak not verilir. (Örnek VII)

Madde 22 — Pratik Kız Sanat Okulunda öğrenci başarısı dört ayrı notla; başarısızlığını tek notla değerlendiren beşli not verme düzeni uygulanır.

Verilecek notların sayıca değerleri ile bu notları karşılayan sıfatlar aşağıdadır:

Ölçek Değeri	Değer Hükmü	Sıfat Karşılığı
5	Başarılı	Pekiyi
4	"	İyi
3	"	Orta
2	"	Geçer
1	Başarısız	Geçmez

ÖĞRENCİ BAŞARISININ TESBİTİ:

Madde 23 — Her öğrencinin başarısı:

a) Öğretim süresince yapılacak uygulama, deney yazılı ve sözlü yoklamaların sonucuna göre verilecek notlarla,

b) Öğretim süresi sonunda, dersin özelliğine göre ders öğretmeni tarafından yapılacak imtihanlarla,

c) Kamu ve Özel işyerlerinde yapılan atelye ve laboratuvar öğretimine ait başarısının değerlendirilmesi madde 21'de belirlenen esaslara uygun olarak, okul müdürünün görevlendireceği bir öğretmen tarafından işyeri yetkililerinin de görüşü alınarak tesbit edilir.

Madde 24 — Öğretim süresi sonunda öğrencilerin başarılı sayılabilmesi için:

a) Atelye - teknoloji ve laboratuvar gibi temel meslek derslerinden öğretim süresi içinde, madde 21'ye göre aldığı notların ortalaması ile öğretim sonunda yapılacak imtihanlardan alınan notun ortalamasının en az (3) olması,

b) Genel bilgi ve teorik mesleki derslerden öğretim süresi içinde madde 22'ye göre aldığı notların ortalaması ile öğretim sonunda dersin özelliğine göre yapılacak imtihandan alınan notun ortalamasının en az (2) olması, gerekir.

c) Her programın başında temel meslek dersi veya genel bilgi ve teorik meslek dersi yönünden karşılığı belirtilir.

Madde 25 — Not defterine öğretim süresince öğrenciye verilen notlar yazılır. Not defterleri Okul Müdürü veya denetleme yetkisi olanlardan başkasına verilmez. Program sonunda not defteri Okul Müdürlüğüne teslim edilir. (Örnek VIII)

Madde 26 — Her öğretmen okuttuğu öğrencilere ait başarı durumlarını gösteren not çizelgesini öğretim sona erdiği gün Okul Müdürlüğüne teslim eder. (Örnek IX) Bu çizelgede öğretim süresi içindeki notların ortalaması ile öğretim sonu imtihan notu ve bunların ortalaması olan öğrenci başarı notu gösterilir.

Madde 27 — Bir program ünitesi birden fazla dersi kapsadığı takdirde okul idaresi öğretmenlerden aldığı not çizelgelerini değerlendirerek öğrencilerin program ünitesi sonu başarı durumlarını tesbit eder.

Öğrenci program ünitesinin tümünden başarılı sayılabilmesi için her dersten ayrı ayrı (Madde 21) başarılı olması gerekir.

Madde 28 — Pratik Kız Sanat Okullarında düzenlenen kısa süreli kurslarda öğrencilerin başarılı sayılabilmesi için madde 21'de belirtilen esaslara göre tesbit edilecek başarı notlarının en az "2" olması gerekir.

Madde 29 — Pratik Kız Sanat Okulunda, yönetim işlerinde "Teknik ve Kız Meslek Liseleri Yönetim Yönetmeliği" uygulanır.

Madde 30 — 1739 sayılı Kanunun 56. Maddesi ve 2287 Sayılı Kanunun 9. maddesi uyarınca çıkarılan bu yönetmelik 1976 - 1977 öğretim yılı başından itibaren yürürlüğe girer.

Madde 31 — Bu yönetmeliği Millî Eğitim Bakanı yürütür.

T . C .
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
PRATİK KIZ SANAT OKULU DİPLOMASI

Fotoğraf

Diploma No : ....

Diploma Derecesi : ....

Adı ve soyadı :	Programın adı :
Babasının adı :	Öğrenim süresi : .... saat
Doğum yeri ve yılı :	Öğretimin başladığı tarih :
Okul numarası :	
Diplomayı veren okul :	Öğretimin bittiği tarih :

Yukarıda kimliği yazılı .... Pratik Kız Sanat Okulu'nun .... saatlik .... programının .... saatlik .... kademesini/tamamını başarı ile bitirmiş olduğunu belirten bu diploma / /197 tarihinde verilmiştir.

Öğretmen

Müdür Yardımcısı

....
Pratik Kız Sanat Okulu Müdürü

Örnek : 1

T . C .
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
PRATİK KIZ SANAT OKULU DEVAM ETME BELGESİ

Fotoğraf

Belge No : ....

Adı ve soyadı :	Mesleği :
Babasının adı :	Öğretim yılı :
Doğum yeri ve yılı :	Öğretimin başladığı tarih :
Okul numarası :	Öğretimin bittiği tarih :
Belgeyi veren okul :	Program seviyesi :

Yukarıda kimliği yazılı .... Pratik Kız Sanat Okulu'nun .... saatlik .... programın .... saatlik .... kademesine/ tamamına devam ettiğini belirleyen bu belge / /197 tarihinde verilmiştir.

Öğretmen

Müdür Yardımcısı

Pratik Kız Sanat Okulu Müdürü

Örnek : 2

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
PRATİK KIZ SANAT OKULU KURS BİTİRME
BELGESİ

Fotoğraf

Belge No : ....

Adı ve soyadı :	Programın adı :
Babasının adı :	Başlama tarihi :
Doğum yeri ve yılı :	Bitiş tarihi :
Okul numarası :	Kursun süresi : .... saat
Belgeyi veren okul :	

Yukarıda kimliği yazılı .... Pratik Kız Sanat Okulu'nda düzenlenen .... saatlik .... kurs programını başarı ile bitirmiş olduğunu bildiren bu belge / /197 tarihinde verilmiştir.

Öğretmen

Müdür Yardımcısı

....
Pratik Kız Sanat Okulu Müdürü

Örnek : 3

.... PRATİK SANAT OKULU
KAYIT BİLDİRİMİ

ÖĞRENCİNİN :

Adı ve Soyadı :
Doğum Yeri ve Yılı :

VELİSİNİN :

Yakınlığı :
Adı ve Soyadı :
İşi :
İş Adresi :
Ev Adresi :
Semti :

.... Pratik Kız Sanat Okulu'na öğrenci yazdırdığım .... Oğlu/Kızı .... nın velîliğini aşağıdaki şartlar içinde kabul ve bu bildirimi imza ederim.

1- Öğrencinin okula devam durumu, dersleri, sağlığı ve genel hareketleri ile yakından ilgileneceğim.

2- Okula ait eşya ve ders vasıtalarına her ne suretle olursa olsun yapacağı az veya çok zararı itiraz etmeksizin ödeyeceğim.

3- Bu kayıt bildirimine verdiğim adres değiştiği takdirde durumu okul adresine hemen bildireceğim.

4- Okul yönetmeliklerinin bütün hükümlerine uygun hareket edeceğim.

/ /197
Velisinin İmzası

Yukarıdaki imza ....'a aittir.

/ /197
Resmî Mühür ve İmza

Örnek : 4

Fotoğraf

T.C.
Milli Eğitim Bakanlığı
.... Pratik Kız Sanat
Okulu Kabul Fişi

No ....:
Adı Soyadı ....:
Baba Adı ....:
Doğum Yeri ve Yılı ....:
Programın Adı ....:
Programın Kademesi ve Süresi Saati :
Öğrenim Belgesinin Cinsi ....:
Tarihi ....:
No'su ....:

DERSLER	Yıl içi ortalama notu	Yıl sonu Notu	Başarı Notu	Devam ettiği günler	Devam etmediği günler	Öğretimin başladığı tarih	Öğretimin bittiği tarih	Sonuç

Öğretmen

Müdür Yardımcısı

Pratik Kız Sanat
Okulu Müdürü

ÖRNEK: 5

.... Atelye Dersi

Pratik Kız Sanat Okulu
YOKLAMA FİŞİ

.. .. Ayı yoklaması

Okul no	Öğrencinin adı ve soyadı																																	Geldiği günler toplamı	Düşünceler
		s																																	
		ö																																	
		s																																	
		ö																																	
		s																																	
		ö																																	
		s																																	
		ö																																	
		s																																	
		ö																																	
		s																																	
		ö																																	
		s																																	
		ö																																	
		s																																	
		ö																																	
		s																																	
		ö																																	
		s																																	
		ö																																	
		s																																	
		ö																																	
İşlenen Konu																																			
Öğretmenin imzası																																			
Nöbetçi Müdür Yardımcısı veya Öğretmenin imzası																																			

Örnek : 6

.... PRATIK KIZ SANAT OKULU OGRENCI DEGERLENDIRME FORMU

Okul No	ÖĞRENCİNİN Adı ve Soyadı	Davranışlar ve İşlem Basamakları	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	Not toplamı	Aldığı not	Malzeme tutarı L.	Malzeme tutarı Kr.

.... Meslek Bölümü .... Kursun adı .... ÜNİTENİN ADI .... Tarih ../../.

İmza
Öğretmenin adı, soyadı

Örnek : 7

NOT DEFTERİ

Dersin

ÖĞRENCİNİN ADI VE S.OYADI	ÖĞRETİM SÜRESİNCE VERİLEN NOTLAR Yazılı	ÖĞRETİM SÜRESİNCE VERİLEN NOTLAR Sözlü	ÖĞRETİM SÜRESİNCE VERİLEN NOTLAR Uygulamalar	Öğretim yılı Notl. O	Yıl sonu notu	Öğrenci başarı notu

Örnek : 8

Tarih :

PRATİK SANAT OKULU
NOT FİŞİ

Dersin Adı :

ÖĞRENCİNİN ADI ve SOYADI	Öğretim yılı notlar ortalaması	Kurs sonu sınav notu	Öğrenci başarı notu		Düşünceler
			Rakamla	Yazıyla	

DERS ÖĞRETMENİNİN
Adı ve Soyadı :
İmza

Örnek : 9

TALİM VE TERBİYE DAİRESİ

Karar sayısı: 386 Karar tarihi: 29-11-1976

Konu : Akşam Ortaokul ve Liseleri Yönetmeliğinin 4. Maddesinin Değişitrilmesi Hakkında Yönetmelik.

Orta Öğretim Genel Müdürlüğünün 23 Kasım 1976 günlü ve 320-5-36884 sayılı teklif yazıları üzerine hazırlanan "Akşam Ortaokul ve Liseleri Yönetmeliği'nin 4. maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Yönetmelik"in bağlı örneğine göre kabulü Kurulumuzca uygun görülerek Bakanlık Makamının tasviplerine arzı kararlaştırılmıştır.

Uygundur.
29/XI/1976

İbrahim CENGİZ
Millî Eğitim Bakanı a.
Müsteşar Yardımcısı

AKŞAM ORTAOKUL VE LİSELERİ YÖNETMELİĞİ'NİN 4. MADDESİNİN DEĞİŞTİRİLMESİ HAKKINDA YÖNETMELİK

Madde 1 — Akşam Ortaokul ve Liseleri Yönetmeliği'nin 4. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

Madde 4 — Akşam Ortaokul ve Liselerinde Öğretime ve İmtihanlara Saat 17.30 dan sonra olmak üzere, hangi saatlerde başlanacağı, mahalli şartlara göre Okul idarelerince tespit edilir. Cumartesi ve Pazar günleri ders yapılmaz. Diğer Günlerde:

a) Ortaokullarda, haftanın ilk dört gününde 4 saat, Cuma günü 3 saat;

b) Liselerde, haftanın ilk iki gününde 5 saat, diğer üç gününde 4 saat;

Ders yapılır.

c) Her ders süresi 40 dakikadır.

Madde 2 — Bu yönetmelik 1976 - 1977 öğretim yılından itibaren uygulanır.

Madde 3 — Bu yönetmeliği Millî Eğitim Bakanı yürütür.

GENELGELER :

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Orta Öğretim Genel Müdürlüğü

Şubesi: Eğitim ve Öğretim

Sayı : 320.1/317

11717

Konu : Yarıyıl tatili Tarih: 6-1-1977

VALİLİKLERE

1977 Yılında 31 Ocak gününün Pazartesi'ye rastlaması sebebiyle 1976 - 1977 Öğretim yılı yarıyıl tatilinin bütün ilkokul ve orta dereceli okullarımızda, **28 Ocak 1977 Cuma** akşamından başlamak ve **14 Şubat 1977 Pazartesi** sabahı sona ermek üzere düzenleneceğine bilgi edinilmesini ve konunun İliniz dahilindeki ilk ve orta dereceli okul müdürlüklerine acele tebliğini rica ederim.

İbrahim CENGİZ
Millî Eğitim Bakanı a.
Müsteşar Yardımcısı

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Orta Öğretim Genel Müdürlüğü

Şubesi: Eğitim ve Öğretim

Sayı : 320.1/1238 Tarih: 13-1-1977

11718

Konu : Yazılı ve sözlü imtihanlar.

VALİLİKLERE

Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Ortaokullar İle Ortaöğretim Kurumlarının Sınıf Geçme ve İmtihan Yönetmeliği'nin 2. maddesi gereğince yapılan sözlü yoklamalara zamanın yetişmediği bildirilmekte ve önceden haber verilen yazılı yoklamalara özürlü veya özürsüz olarak katılmayan öğrenciler hakkında nasıl işlem yapılacağı sorulmaktadır.

1 — Sözlü imtihanlar, yazılı imtihanlarda olduğu gibi belli bir zaman ayrılarak bir imtihan havası içinde yapılmayacaktır. Ders esnasında öğretmenin uygun göreceği zamanlarda, zaman belli edilmeden ve bir öğrenci için uzun zaman ayrılmadan yapılacaktır.

2 — Kanaat dönemlerinin birinde önceden haber verilerek yapılan yazılı imtihana özürsüz girmeyen öğrenci, yazılı imtihan hakkını kullanmış sayılacak ve o imtihan için boş (0) not verilecektir.

Özürü okul idaresince kabul edilen öğrenci, ders öğretmeninin tayin edeceği bir zamanda imtihana alınacaktır. Bu imtihan sınıfta diğer öğrenciler ders işlerken yapılabileceği gibi, ders dışında da yapılabilir.

Bilgi edinilmesini ve bütün orta dereceli okul müdürlüklerine duyurulmasını rica ederim.

A. Nihat AKAY
Millî Eğitim Bakanı a.
Müsteşar

İLANLAR :

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumu Bakanlığımızca Kapatılmıştır.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Kurumun adı: Özel Tomurcuk Anaokulu
Kurumun adresi: Umurbey Mah. Savcıbey Sok. No: 18 — Bursa
Kurumun kurucusu: Rasim Artun
Kapatma tarih ve Nosu: 14-10-1976 tarih, 7041 sayılı yazı

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumu Bakanlığımızca Kapatılmıştır.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Kurumun adı: Özel Gündoğdu Dersanesi
Kurumun adresi: Talatpaşa Cad. No: 23 — İzmir
Kurumun kurucusu: Mehmet Öngören
Kapatma emrinin tarih ve sayısı: 26-5-1976 tarih ve 4367 sayılı yazı.

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

MİLLÎ EĞİTİM BASIMEVİ — ANKARA